

**Dohoda**  
**o vykonávaní menších obecných služieb organizovaných mestskou časťou**  
**uzavretá podľa § 3 ods. 3 písm. a) zákona č. 369/1990 Z. z. o obecnom zriadení**  
**v znení zmien a doplnkov v súlade s § 12 ods. 3 písm. b) bod 4. Zákona č 417/2013 Z. z.**  
**o pomoci v hmotnej núdzi a o zmene a doplnení niektorých zákonov**  
**č.2/2014**

---

uzavretá medzi

**Mestskou časťou Košice – Barca ako organizátorom menších obecných služieb**

Sídlo : Abovská 32, 040 17 Košice - Barca  
Zastúpená : starostom Františkom Krištofom  
IČO: 00691003  
Bankové spojenie: Prima banka Slovensko, a.s.,  
č. účtu: 0427702001/5600  
(ďalej len „organizátor“)

a

**obyvateľom mestskej časti – uchádzačom o zamestnanie**

Meno, priezvisko, titul : **Margita Kráľovičová**  
trvalý pobyt : , 040 17 Košice - Barca  
dátum narodenia :  
č. OP :  
(ďalej len „UoZ“)

(spoločne „účastníci dohody“)

**Článok I.**  
**Účel dohody**

Účelom uzatvorenia tejto dohody je aktivácia plnoletých členov domácnosti, ktorí sú vedení v evidencii uchádzačov o zamestnanie a tejto domácnosti sa poskytuje pomoc v hmotnej núdzi.

**Článok II.**  
**Predmet dohody**

Predmetom tejto dohody je úprava práv a povinností účastníkov dohody pri zabezpečení realizácie aktivačnej činnosti formou menších obecných služieb pre obec pri vykonávaní verejnoprospešných služieb (ďalej len „aktivačná činnosť“) na účely aktivačného príspevku, ktorý je určený na podporu udržiavania pracovných návykov plnoletého uchádzača o zamestnanie, ktorý je členom domácnosti, ktorej sa poskytuje pomoc v hmotnej núdzi (ďalej len „UoZ“).

**Článok III.**  
**Práva a povinnosti zmluvných strán**

**A. Práva a povinnosti organizátora**

1. Zabezpečiť aktivačnú činnosť tak, aby UoZ vykonávanými prácami získali vedomosti, odborné zručnosti, praktické skúsenosti a pracovné návyky, ktoré by im pomohli zlepšiť podmienky uplatnenia sa na trhu práce.
2. Zabezpečiť pre UoZ výkon aktivačnej činnosti organizovanej mestskou časťou  
**v rozsahu najmenej 64 a najviac 80 hodín mesačne**  
**v termíne od 1.1.2014 do 30.6.2014**

**druh aktivačnej činnosti: upratovacie, čistiace a udržiavacie práce v objektoch MČ**

**miesto výkonu aktivačnej činnosti: Mestská časť Košice – Barca**

Organizátor zodpovedá za riadne plnenie aktivačnej činnosti, pričom tiež zabezpečuje dodržiavanie **denného rozvrhu začiatku a skončenia vykonávania aktivačnej činnosti UoZ v štruktúre:**

	<b>Začiatok</b>	<b>Koniec</b>
<b>Pondelok</b>	06:00	09:00
<b>Utorok</b>	06:00	09:00
<b>Streda</b>	06:00	09:00
<b>Štvrtok</b>	06:00	09:00
<b>Piatok</b>	06:00	09:00

2. Zabezpečiť pre UoZ pracovné prostriedky a pracovné pomôcky potrebné na vykonávanie aktivačnej činnosti.
3. Zabezpečiť úrazové poistenie UoZ.
4. Oboznámiť UoZ s internými predpismi obce týkajúcimi sa aktivačnej činnosti a predpismi týkajúcimi sa bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci.
5. Viest' dennú evidenciu dochádzky UoZ, ktorí sa zúčastňujú na aktivačnej činnosti, predkladať ju úradu mesačne, vždy najneskôr do 5 pracovných dní po uplynutí príslušného mesiaca, podpísanú štatutárnym orgánom organizátora.
6. Vydať UoZ potvrdenie o vykonávaní aktivačnej činnosti pre účely poberania dávky v hmotnej núdzi a príspevku k dávke.
7. Vyradiť pracovníka z účasti na aktivačnej činnosti, ak jeho dočasná pracovná neschopnosť trvá viac ako 30 kalendárnych dní.
8. Organizátor sa zaväzuje zabezpečiť dodržiavanie dohodnutých podmienok počas celého obdobia trvania dohody.

#### **B. Práva a povinnosti UoZ**

1. Vykonávať bezodplatne aktivačnú činnosť za účelom rozvoja a zveľaďovania mestskej časti podľa tejto zmluvy, podľa pokynov mestskej časti.
2. Zapisovať sa denne do evidencie dochádzky a účasť na vykonávaní aktivačnej činnosti potvrdiť svojím vlastnoručným podpisom v dennej evidencii dochádzky, ktorú vedie organizátor.
3. V prípade neúčasti na aktivačnej činnosti predložiť mestskej časti do 3 pracovných dní doklad osvedčujúci vážny dôvod neprítomnosti na aktivačnej činnosti v dohodnutom čase (celodenné ošetrovanie, OČR, PN).
4. Dodržiavať vnútorné predpisy mestskej časti, týkajúce sa aktivačnej činnosti, predpisy na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci, dodržiavať pokyny zamestnanca mestskej časti.
5. V prípade požiadavky organizátora na vykonávanie aktivačnej činnosti v iných ako dohodnutých dňoch a hodinách, a na inom ako dohodnutom mieste, má UoZ právo takúto požiadavku odmietnuť. Rovnako má právo odmietnuť vykonávanie aktivačnej činnosti vo výrazne horších podmienkach z hľadiska bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci, v zdraví

škodlivom a inak nebezpečnom prostredí a v inom druhu aktivačnej činnosti ako bol dohodnutý v tejto dohode.

#### **Článok IV. Ukončenie dohody**

1. Riadne ukončenie tejto dohody nastane splnením záväzkov dohody a súčasne uplynutím doby, na ktorú bola dohoda uzavretá.
2. Tento zmluvný vzťah možno ukončiť písomnou dohodou účastníkov tejto dohody.
3. Ak sa účastníci dohody nedohodnú podľa bodu 2, ktorýkoľvek účastník dohody môže dohodu vypovedať aj bez udania dôvodov v jednomesačnej výpovednej lehote, ktorá začína plynúť od prvého dňa nasledujúceho po doručení písomnej výpovede druhému účastníkovi dohody.
4. V prípade vážneho porušenia podmienok tejto dohody môže každý z účastníkov od dohody odstúpiť. Právne účinky odstúpenia od dohody z dôvodu vážneho porušenia jej podmienok nastávajú dňom doručenia písomného oznámenia odstupujúceho účastníka dohody o odstúpení od dohody druhému účastníkovi.
5. Za vážne porušenie podmienok dohody sa považuje neospravedlnená neúčast' na vykonávaní aktivačnej činnosti trvajúca dlhšie ako 5 pracovných dní.
6. Dôvodom pre ukončenie dohody môže byť aj dočasná pracovná neschopnosť UoZ, ktorá trvá dlhšie ako 30 kalendárnych dní.

#### **Článok V. Záverečné ustanovenia**

1. V rámci zaradenia na aktivačnú činnosť nevstupuje obyvateľ mestskej časti do pracovnoprávneho vzťahu. Z toho dôvodu sa na jeho zaradenie na výkon v rámci aktivačnej činnosti nevzťahujú ustanovenia Zákonníka práce.
2. Ako ospravedlnená neúčast' UoZ na vykonávaní aktivačnej činnosti môže byť akceptovaná práceneschopnosť alebo ošetrovanie člena rodiny na základe písomného vyjadrenia ošetrujúceho lekára, ako i odôvodnená a neodkladná návšteva lekára, doložená písomným vyjadrením ošetrujúceho lekára.
3. Táto dohoda sa vyhotovuje v troch rovnopisoch, z ktorých obidvaja účastníci dohody obdržia po jednom vyhotovení a jedno vyhotovenie obdrží príslušný úrad práce. Dohoda nadobúda platnosť a účinnosť dňom jej podpísania obidvoma účastníkmi dohody.
4. Akékoľvek zmeny a doplnky tejto dohody musia byť vykonané po vzájomnej dohode účastníkov a musia mať písomnú formu.
5. Pokiaľ nie je v tejto dohode uvedené inak, vzťahujú sa na ňu ustanovenia Občianskeho zákonníka a ostatné všeobecne záväzné právne predpisy majúce vzťah k predmetu a záväzkom vyplývajúcim z tejto dohody.
6. Účastníci dohody vyhlasujú, že sú oprávnení túto dohodu podpísať, prečítali si ju, jej obsahu porozumeli a súhlasia s ním, neuzavreli ju v tiesni ani za inak nápadne nevýhodných podmienok a na znak súhlasu ju podpisujú.

V Košiciach dňa 02.01.2014



UoZ



organizátor

